

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CUCCHI GABRIELLA
Data di nascita	07/04/1955
Qualifica	Medico Pediatra
Telefono Ufficio	0331 / 449236
Fax Ufficio	0331 / 449477
E-mail istituzionale	gabriella.cucchi@asst-ovestmi.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Ultimo incarico: Dirigente Medico I livello c/o U.O. Pediatria fino al 31/5/2018, poi collaborazione come attività libero professionale volontaria.
Negli ultimi anni attività principalmente c/o U.O. di Neonatologia. |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | AO Legnano
Via Giovanni Paolo II – Legnano |
| • Tipo di azienda o settore | H. Legnano |
| • Tipo di impiego | Attività libero professionale volontaria |
| • Principali mansioni e responsabilità | Attualmente supporto ai colleghi nell'espletamento di attività gestionali di reparto e sviluppo di progetti di ricerca. |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Specializzazione in Pediatria (c/o Università MI)
Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva (C/O Università MI) |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Specializzazione sperimentale in Adolescentologia e Master in counselling medico con Adolescente |
| • Qualifica conseguita | |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Prestazioni c/o Consultori / asili Nido e presso organizzazione servizi sanitari di base e servizi di igiene pubblica ed ambientale, antecedenti a incarico in U.O. Pediatria.

MADRELINGUA
ALTRE LINGUA

ITALIANA

INGLESE

- | | |
|---------------------------------|------------|
| • Capacità di lettura | BUONO |
| • Capacità di scrittura | BUONO |
| • Capacità di espressione orale | ELEMENTARE |

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p> <p><i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>ATTIVITÀ PER ANI IN DEA E REPARTI PEDIATRIA / NEONATOLOGIA CON CONTATTI CON PERSONE DI DIVERSA LINGUA E CULTURA.</p> <p>FREQUENTATI CORSI DI AGGIORNAMENTO PER FAVORIRE COMPrensione / COMUNICAZIONE.</p> <p>Es. "BAMBINI IN MIGRAZIONE" (NOVARA 2015)</p> <p>"LO SGUARDO SULLA SOFFERENZA DEL BAMBINO" (MI 2015)</p> <p>"LA GESTIONE IN AREA CRITICA DELL'INTOSSICAZIONE ACUTA DI SOSTANZE E DELLE ANOMALIE COMPORTAMENTALI CORRELATE" (PARABIAGO 2015)</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p> <p><i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>Collaborazione con colleghi e altre figure professionali, supportata da partecipazione a corsi concernenti la clinica/ psicologia / progettualità.</p> <p>Es. corsi su compilazione SDO</p> <p>"Autismo: conoscere per capire ed aiutare" (Legnano 2018)</p> <p>"Rete emergenza pediatrica"(5° congresso AMIETP 2016)</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> <p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>USO DI SISTEMI OPERATIVI DI BASE, (PC) E DI APPARECCHI DI USO OSPEDALIERO C/O NIDO E PEDIATRIA</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</p> <p><i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</p> <p><i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>//</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>A /B</p>

Il sottoscritto:

- è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali;
- autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dal Regolamento UE 2016/679 del 27.4.2016 (GDPR – General Data Protection Regulation);
- è consapevole che il presente curriculum vitae verrà pubblicato nella pagina Amministrazione Trasparente del sito web dell'ASST Ovest Milanese, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Legnano, 5 dicembre 2020

f.to Gabriella CUCCHI